

关于做好 2025-2026 学年第二学期 全日制研究生专业课课程表填报工作的通知

研字〔2025〕62 号

各研究生培养单位：

为确保研究生教学工作顺利开展，请做好专业课课程表填报工作，具体事宜通知如下。

一、填报要求

- (一)按年级、专业分别填报专业课课程表及专业课程授课信息汇总表(附件 1)，专业课课程编号、课程名称须严格按照现行研究生培养方案填写。
- (二)实际选课人数少于 5 人(不含 5 人)的研究生专业课程原则上不予开课。

(三)2025 级全日制研究生《新时代中国特色社会主义理论与实践》公共必修课于本学期开设，课程安排参见《2025-2026 学年第二学期全日制研究生公共课程表》(附件 2)，分班名单参见附件 3。

(四)有教育硕士研究生需要补修《教育学》《心理学》的培养单位(补修名单见附件 4)，安排专业课程时请参照附件 2，注意避免课程时间冲突。

(五)授课教师、授课地点、授课时间等信息一旦确定不得随意变更。如有授课教师因进修、生育、病休等情况不能按期完整授课的，开课学院应在课程表排定前(本学期末)更换符合条件的授课教师或者调整授课题期，不得在新学期开学临时申请调课、停课。授课教师、授课题期变更，需履行相关审批手续。授课教师变更填报《鲁东大学研究生课程更换任课教师审批表》，授课题期变更填报《鲁东大学研究生课程教学计划授课题期变更审批表》(相关表格可至研究生院网站“下载专区”点击“培养工作”中“研究生培养管理相关表

格”下载)。

(六)《新时代中国特色社会主义理论与实践》、教育硕士补修课(《教育学》、《心理学》)的系统排课由研究生院负责，专业课程系统排课由各研究生培养单位负责(2024级开始，各专业领域的专业实践不再采用排课的形式，将通过培养环节直接录入成绩。)。请各单位认真完成系统排课工作，操作方法请参考《研究生教育信息管理系统专业课排课操作说明》(附件5)。排课时命名的班级名称务必包含年级、专业、学习方式等关键信息，以免研究生选错课程。系统排课工作关系到研究生能否正常选课，请各位研究生秘书务必仔细核对，及时准确完成课程信息录入工作。

二、时间安排

请各研究生培养单位于2026年1月15日前，将专业课课程表以A4纸打印，经分管院领导签字盖章后，报送北区2号办公楼203室，电子版QQ传送。

系统排课工作须于2026年1月15日至2026年2月9日期间完成。

联系人：姜文啸；电话6210163(内线50163)。

附件：

1. 2025-2026学年第二学期全日制研究生专业课课程表及专业课程授课信息汇总表
2. 2025-2026学年第二学期全日制硕士研究生公共课程表
3. 新时代中国特色社会主义理论与实践分班名单(1-8班)
4. 2025级教育硕士须补修教育学、心理学研究生名单
5. 研究生教育信息管理系统专业课排课操作说明

研究生处

2025年12月26日